

Wir produzieren und handeln (Import und Export) mit Laborgeräten sowie entsprechendem Zubehör, insbesondere im Bereich der Pharma- und Bio-Technologie. Darüber hinaus bieten wir die Wartung und Dienstleistung für solche Geräte an.

Wir suchen eine(n)

Vertriebsassistent(in)

Ihre Aufgaben umfassen u. a:

- Telefonische Betreuung von Bestandskunden sowie Bearbeitung von Kundenanfragen
- Proaktive und eigenständige Kundengewinnung über telefonische Ansprache
- Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Kundenanfragen
- Eigenständige Ermittlung von Bedarfen bei potentiellen Kunden
- Aktualisierung und Pflege der Kundendatenbank
- Betreuung der laufenden Projekte
- Termine Vereinbarung und Termine Koordinierung
- Aufbereitung von Kennzahlen und Erstellung von Vertriebsauswertungen
- Erstellung von Marketingunterlagen

Ihr Profil:

- Fachkenntnisse in Vertrieb
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Kundenorientierung
- Deutsch und Englisch verhandlungssicher
- Hohe Selbstorganisation, Eigeninitiative und Motivation
- Sorgfältiger, zuverlässiger Arbeitsstil
- Ergebnisorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office

Beginn der Tätigkeit: sofort

Befristung: unbefristet

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese bitte an:

N-Wissen GmbH
Ferdinand-Porsche-Str. 2, Gebäude E
63073 Offenbach
Germany

Oder per Email an:

jobs@n-wissen.de